



**INSCRIPTION AU RESTAURANT SCOLAIRE**

**ENFANT SCOLARISE**

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

DATE DE NAISSANCE \_\_\_\_\_ CLASSE: \_\_\_\_\_

RESPONSABLE LEGAL \_\_\_\_\_

DOMICILE DE L'ENFANT: \_\_\_\_\_

*(produire le jugement en cas de garde unique ou alternée)*

**COORDONNEES DES PARENTS :**

**PERE :**

Nom Prénom :  
Adresse, tél. et mail :

Nom et adresse de l'employeur :

N° allocataire

- CAF : .....  
 MSA : .....  
 Autre organisme : .....  
(préciser .....)

**MERE :**

Nom Prénom :  
Adresse, tél et mail :

Nom et adresse de l'employeur :

N° allocataire

- CAF : .....  
 MSA : .....  
 Autre organisme : .....  
(préciser .....)

pour une fréquentation de :

- 4 jours  
 3 jours, soit :  lundi  mardi  jeudi  vendredi

*(cocher les jours d'inscription, ils doivent être réguliers toute l'année.  
Exemple : l'enfant mange 3 fois/semaine, ce sera toujours les mardis, jeudis et vendredis)*

- Ponctuellement  
 Ne fréquentera pas le restaurant scolaire

La facturation sera adressée à chaque période de vacances scolaires. *(avec possibilité de règlement par internet, selon les instructions indiquées sur la facture).*

Adresse de facturation (si différente de l'adresse de l'enfant mentionnée ci-dessus) :

\_\_\_\_\_

**REGLEMENT INTERIEUR DE GARDERIE PERISCOLAIRE ET DU RESTAURANT SCOLAIRE**

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_ père, mère, responsable légal <sup>(1)</sup> de  
l'enfant \_\_\_\_\_ accepte sans exception le règlement intérieur de la  
garderie périscolaire et du restaurant scolaire, consultable sur [www.ville-florac.fr](http://www.ville-florac.fr)

Fait à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_  
Signature précédée de la mention "lu et approuvé"

<sup>(1)</sup> Rayer les mentions inutiles